**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Генеральный директор**

**ОАО «НЭС Кыргызстана»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Рысбеков**

**« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**ОАО «Национальная электрическая сеть Кыргызстана»**

**по противодействию коррупции**

**на 2023 - 2024 годы**

1. Общие положения.

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции на 2023 - 2024 годы разработан на основании Закона Кыргызской Республики от 8 августа 2012 года №153 «О противодействии коррупции».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ОАО «Национальная электрическая сеть Кыргызстана» (далее – ОАО «НЭС Кыргызстана», Общество или предприятие), а также систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. Цель мероприятий:

2.1. Предупреждение коррупционных правонарушений.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов предприятия и работников от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией.

3. Ожидаемые результаты:

3.1. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ОАО «НЭС Кыргызстана» услуг.

3.2. Укрепление доверия работников к деятельности руководства Общества.

3.3. Формирование антикоррупционного сознания работников предприятия.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок реализации мероприятия |
| 1. Организационные мероприятия | | | |
| 1.1. | Формирование комиссии по противодействию коррупции. | Генеральный директор, директора ПЭС | ноябрь, 2023 г. |
| 1.2. | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции. | Председатель комиссии, секретарь | один раз в полугодие |
| 1.2.1 | 1. О распределении обязанностей членов комиссии. Избрание секретаря комиссии.  2. О работе комиссии в 2023 году и плане мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год.  3. О новых инструктивных и распорядительных документах по вопросам борьбы с коррупцией.  4. О расходовании бюджетных средств на предприятиях.  5. Об урегулировании либо предотвращении конфликта интересов. | Председатель комиссии, секретарь | ноябрь, 2023 г. |
| 1.2.2 | 1. О результатах работы комиссии за 2023 год.  2. О трудовой и исполнительской дисциплине работников Общества, о порядке ведения графиков и табелей использования рабочего времени.  3. Об использовании имущества предприятия.  4. О рассмотрении обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства Общества.  5. О порядке распределения получаемого оборудования, осуществления контроля за качеством проведения ремонтных работ подрядными организациями. | Председатель комиссии, секретарь | декабрь, 2023 г. |
| 1.3. | Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции. | Руководство Общества,  члены комиссии | с 10.01.2024 г. регулярно в течение года |
| 1.4. | Анализ должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. | отдел кадров | январь-февраль, 2024 г. |
| 1.5. | Контроль за обоснованностью и рациональностью распределения служебной нагрузки, согласование рабочего плана на текущий год. | Члены комиссии | январь, 2024 г. |
| 1.6. | Подготовка публичного доклада о деятельности ОАО «НЭС Кыргызстана» в 2023 году по противодействии коррупции. | ОСМИ | январь, 2024 г. |
| 1.7. | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год. | Члены комиссии | не позднее 15.01.2024 г. |
| 2. Отчеты, участие в антикоррупционном контроле | | | |
| 2.1. | Представление отчетов по исполнению комиссией Плана мероприятий по противодействию коррупции. | Председатель комиссии, секретарь комиссии | ежеквартально |
| 2.2. | Представление предприятием ежегодных деклараций о доходах и имуществе, установленных статьей 9 (п. 4) Закона Кыргызской Республики «О противодействии коррупции». | ЦБ | до 1 марта, ежегодно |
| 2.3. | Контроль состояния и эффективности противодействия коррупции в ОАО «НЭС Кыргызстана» (анкетирование работников по вопросам коррупции), анализ результатов. | Председатель комиссии | май, 2024 г. |
| 3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников | | | |
| 3.1. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции и разъяснение работникам Общества законодательства в сфере противодействия коррупции на собраниях коллектива с приглашением сотрудников правоохранительных органов, налоговой инспекции. | Генеральная дирекция, руководство ПЭС, ЮО | с 01.11.2023 г. и регулярно в последующее сроки |
| 3.2. | Проведение работы по разъяснению в коллективе Общества нормативных актов направленной на укрепление трудовой дисциплины и порядка. | Председатель комиссии, ОК | январь, июль  2024 г. |
| 3.3. | Информирование коллектива о работе, проводимой государственными органами по борьбе с коррупционными проявлениями в республике. | Генеральная дирекция, руководство ПЭС, председатель комиссии | по мере поступления информации |
| 4. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики | | | |
| 4.1. | Размещение на информационных стендах, сайте предприятий контактных телефонов «горячих линий», мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения. | Председатель комиссии, ОСМИ | с 01.11.2023 г. и регулярно в последующее сроки |
| 4.2. | Размещение на сайте информации об осуществлении мер по противодействию коррупции. | Председатель комиссии, ОСМИ | с 01.11.2023 г. и регулярно в последующее сроки |
| 5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции | | | |
| 5.1. | Осуществление контроля за использованием приобретенного и полученного оборудования. | Генеральная дирекция, руководство ПЭС, председатель комиссии | с 01.01.2024 г. регулярно в течение года |
| 5.2. | Осуществление контроля за организацией и проведением итоговой аттестации работников. | Генеральная дирекция, руководство ПЭС, ОК, председатель комиссии | по мере необходимости |
| 5.3. | Контроль за исполнением требований, предъявляемых к выдаче разрешительных документов на подключение к электрическим сетям. | Члены комиссии | с 01.11.2023 г. и регулярно в последующее сроки |
| 5.4. | Осуществление контроля за организацией приема на работу в соответствии со штатным расписанием. | Члены комиссии | с 01.11.2023 г. и регулярно в последующее сроки |
| 5.5. | Контроль распределения стимулирующих и компенсирующих выплат фонда оплаты труда. | Члены комиссии | с 01.11.2023 г. и регулярно в последующее ср. |
| 5.6. | Контроль проведения инвентаризации имущества предприятия, обеспечением учета материальных ценностей. | Члены комиссии | по мере необходимости |
| 5.7. | Контроль передачи в аренду помещений Общества. | Члены комиссии | по мере необходимости |

исп. Байтобетов , 662129